Приложение №1

к приказу департамента образования

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г .№\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном этапе**

**краевого конкурса образовательных учреждений**

**«РОССИЯ, ВПЕРЕД!»**

1. **Общие положения.**

Муниципальный этап краевого конкурса образовательных учреждений «Россия, вперед!» (далее Конкурс) проводится в рамках одноименной акции, в целях поддержки XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 в городе Сочи.

Конкурс призван способствовать привлечению внимания участников образовательного процесса к проведению Олимпийских и Паралимпийских зимних игр, формированию образного, яркого представления о мировом спортивном празднике, его культурном значении и сопричастности к этому событию.

1. **Задачи Конкурса**

Задачами Конкурса являются:

- воспитание патриотических чувств и гордости за свою страну, Кубань, спортивные успехи россиян и кубанцев;

- способствовать формированию у учащихся интереса к занятиям физической культурой и спортом через нравственный и эстетический опыт олимпизма;

-осуществление информационно-просветительской деятельности участников образовательного процесса о проведении Олимпийских игр.

1. **Организаторы Конкурса**

Муниципальный этап краевого Конкурса проводится департаментом образования города Краснодара при участии МКУ «Краснодарский научно-методический центр»

1. **Участники Конкурса**

Конкурс проводится по номинациям:

- дошкольные образовательные учреждения;

- общеобразовательные учреждения (в том числе коррекционные школы);

- учреждения дополнительного образования

1. **Сроки и порядок проведения Конкурса**

Конкурс проводится в два этапа:

**1 этап** – окружной – с 19 по 24 марта 2014 года.

**2 этап** – городской – с 25 по 31 марта 2014 года.

Учредителем Конкурса в муниципальном образовании город Краснодар является департамент образования. Для руководства Конкурсом учредитель создает организационный комитет Конкурса с функциями жюри (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет Конкурса формирует номинационные жюри, организует порядок работы, разрабатывает оценочные листы по каждой номинации, а также процедуру награждения.

Оргкомитет отвечает за информационное, организационно-техническое и организационно-методическое обеспечение Конкурса.

Материалы должны строго соответствовать теме Конкурса, носить самостоятельный характер, быть представлены в нетрадиционной форме и отличаться оригинальным подходом к раскрытию темы, умелым использованием современных информационных технологий.

Для участия в муниципальном этапе краевого Конкурса окружные отделы образования предоставляют материалы (по одному от внутригородского округа в каждой номинации) в Краснодарский научно-методический центр:

* для общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей: г. Краснодар, ул. Коммунаров, 150, кабинет №105
* дошкольных образовательных учреждений: г. Краснодар, ул. Московская, 65.
1. **Требования к представленным материалам**

Для участия в Конкурс представляются:

1. Заявка на участие в конкурсе (в свободной форме)
2. Материалы по описанию стенда.
3. Страница «Олимпийский дневник» на Интернет-сайтах образовательных учреждений, который будет включать в себя ежедневную информацию об Олимпийских и Паралимпийских играх, а также о мероприятиях, проведенных в учреждении.
4. Электронная книга (адрес сайта и скрин-шот, либо электронный вариант)
5. План мероприятий образовательного учреждения, проводимых в рамках акции «Россия, вперед!» (конкурсы, викторины, эссе, интеллектуальные игры, фотогалерея, спортивные праздники, соревнования с участием учащихся, родителей и учителей, встречи с известными кубанскими спортсменами, победителями и призерами Олимпийских игр и ветеранами спорта). Планы мероприятий необходимо разместить на стенде.
6. Приложения

Конкурсные материалы представляются на бумажном и электронном носителях.

Департамент образования представляет материалы победителей муниципального этапа по одному от каждого типа образовательных учреждений для участия в краевом конкурсе

Дополнительная информация по телефону: 8(918)3234228, Ишутина Татьяна Ивановна, специалист КНМЦ, 252-31-46, 257-06-68, Трифонова Таисия Александровна, начальник отдела анализа и поддержки дошкольного образования.

**Требования к оформлению стенда «Россия, вперед!»**

На стенде, оформленном в образовательном учреждении до проведения акции «Россия, вперед», необходимо разместить постоянные рубрики:

- девиз Олимпийских игр;

- дата проведения Олимпийский и Паралимпийских игр;

- календарь игр;

- официальная символика Олимпийских и Паралимпийских игр;

- расписание соревнований Зимних Олимпийских игр (в прибрежном кластере Олимпийский парк, в горном кластере Красная поляна);

- расписание соревнований зимних Паралимпийских игр (в прибрежном кластере Олимпийский парк, в горном кластере Красная поляна);

- информация об участниках игр (о странах-участницах, составе делегаций, интересных фактах о спортсменах, разыгрываемом комплекте медалей, в том числе и о Российской делегации).

На стенде необходимо разместить сменные блоки:

- с 3 по 7 февраля 2014 года:

1) «Эстафета Олимпийского огня» (количество дней, ее маршрут, факелоносцы, информация о факеле, интересные факты об эстафете);

2) Флаг Олимпийских и Паралимпийских игр.

- с 7 февраля по 18 марта 2014 года:

1) информация о торжественном открытии и закрытии Олимпийских и Паралимпийских игр;

2) дата, расписание соревнований, виды спорта и краткая информация о них, кто участвует;

3) «Копилка медалей» (рейтинг мест по странам и видам спорта, информация о количестве медалей кубанской сборной и спортсменах, их завоевавших).

Материалы предоставляется обязательно в печатном виде, а также на электронном носителе (на CD-диске).

В жюри Конкурса предоставляются фотографии стенда акции «Россия, вперед!» (за период с 3 по 18 марта 2014 года).

Критерии экспертной оценки стенда:

- оценка внешнего вида стенда (единство стилевого оформления, оригинальность оформления);

- содержательная наполняемость стенда;

- композиция стенда.

**Требования к разработке Электронной книги (форум впечатлений)**

**об Олимпийских и Паралимпийских играх**

Образовательному учреждению предлагается создать Электронную книгу (форум впечатлений) об Олимпийских и Паралимпийских играх и прислать в жюри конкурса файл Электронной книги.

Образовательное учреждение также может создать на своем сайте раздел с Электронной книгой, которая размещается на весь период проведения акции. На конкурс образовательные учреждения присылает ссылку на раздел сайта с Электронной книгой.

Критерии экспертной оценки Электронной книги.

- удобство использования Электронной книги;

- наличие современных функций (добавление комментариев, оценка материалов, возможность использования фото-, видео- и др.);

- оценка внешнего вида Электронной книги (единство стилевого оформления, оригинальность оформления);

- соблюдение юридических норм и норм общения в Интернете (культура речи авторов сайта; вежливость и внимательность по отношению к посетителям).

**Требования к разработке страницы «Олимпийский дневник»**

Образовательное учреждение должно подтвердить свои права на владение сайтом. Для этого участник должен создать на своем сайте страничку с информацией о том, что сайт принимает участие в Конкурсе. Страницу можно оформить в свободной форме, но в тексте обязательно должно быть указано полное наименование ОУ.

Данная страница размещается на весь период проведения акции. «Россия, вперед!»:

- сайт не должен содержать вредоносный код, а также тизерную рекламу (азартные игры, гадалки, смс-опросы и т.п.);

- основная часть материалов сайта должна быть открыта всем пользователям без регистрации;

- основной язык сайта-русский

На странице «Олимпийского дневника» должна быть представлена информация о проведении Олимпийских и Паралимпийских игр (сведения о месте проведения, символика Олимпийских и Паралимпийских игр, проведения «Эстафеты Олимпийского огня», разыгрываемые комплекты медалей, виды спорта, представленных на Зимней Олимпиаде, расписание Олимпийский и Паралимпийских игр и др.).

Страница «Олимпийского дневника» может содержать сведения о странах-участницах, о составе Олимпийской сборной России, знаменосце и кубанских спортсменах, Олимпийских чемпионах (место и год проведения, вид спорта).

Ежедневно в дневнике отражаются: дата проводимых соревнований, результативность (рейтинг мест по странам и видам спорта, информация о количестве медалей сборной России и кубанских спортсменах, их завоевавших).

В «Олимпийском дневнике» может быть раздел, посвященный открытию и закрытию Олимпийских и Паралимпийских игр, а также представлены фотографии проведенных в образовательном учреждении мероприятий в рамках акции «Россия, вперед!».

Критерии экспертной оценки представленной страницы:

1. Реализация страницы:

- удобство использования страницы;

- наличие современных функций (добавление комментариев, оценка материалов, возможность использования фото-, видео- и др);

- оценка внешнего вида страницы (единство стилевого оформления, оригинальность оформления);

- оценка навигации с точки зрения ее удобства.

2. Соблюдение юридических норм и норм общения в Интернете:

- культура речи авторов сайта;

- вежливость и внимательность по отношению к посетителям;

- соблюдение авторских прав в публикуемых материалах (наличие ссылок на источники статей, данных, иллюстраций).

3. Оценка технологического решения:

- рациональность технического решения;

- творческое использование Интернет-технологий;

- возможность работы на различных платформах с различными типами браузеров.

В жюри конкурса должна быть выслана ссылка на страницу «Олимпийского дневника» на сайте образовательного учреждения, а также распечатанные страницы за период с 3февраля по 18 марта 2014 года.

**Требования к плану мероприятий, проводимых образовательным учреждением в рамках акции «Россия, вперед!»**

Планы мероприятий необходимо разместить на стенде.

В жюри Конкурса предоставляются следующие документы:

- копии приказов о проведении мероприятий в образовательном учреждении;

- отчеты о проведенных в образовательном учреждении мероприятиях с фотоматериалами.

Критерии экспертной оценки разработанного плана мероприятий, проводимых в рамках акции в образовательном учреждении:

1 . Разнообразие форм проведение мероприятий.

2.Проведение мероприятий с учетом возрастных особенностей учащихся.

3. Подтверждение мероприятий фотоматериалами.

1. **Подведение итогов Конкурса**

Победителями Конкурса признаются участники, которые по сумме баллов набрали наибольшее их количество среди учреждений одного типа. В случае, если участники Конкурса имеют одинаковое количество баллов, победители определяются членами жюри путем открытого голосования.

Участники, занявшие по сумме баллов II и III места, становятся призерами Конкурса.

Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами департамента образования Краснодара.

Заместитель директора департамента Т.В.Ступко

Приложение №2

к приказу департамента образования

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г .№\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**организационного комитета муниципального этапа**

**краевого конкурса образовательных учреждений**

**«РОССИЯ, ВПЕРЕД!»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ступко Татьяна Васильевна | -заместитель директора департамента образования, председатель оргкомитета |
| Члены оргкомитета: |
| Тарышева Ольга Николаевна | - начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы  |
| Шевченко Ирина Валентиновна | - специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы |
| Жукова Наталья Ивановна | - начальник отдела анализа и поддержки воспитательного процесса МКУ КНМЦ |
| Рязанов Вадим Сергеевич | - заместитель директора КМЦИКТ «Старт» |
| Лохонина Людмила Александровна | - заведующий отделом эстетического воспитания МБОУ ДОД «Детско-юношекий центр» |
| Будник Ирина Федоровна | - специалист МКУ КНМЦ |
| Ишутина Татьяна Ивановна | - специалист МКУ КНМЦ |
| Ралдугина Лариса Павловна | - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №5 |
| Филиппова Валентина Викторовна | заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №8 |
| Просвернина Наталья Васильевна | заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №24 |
| Золотаренко Наталья Владимировна | заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №98 |

Заместитель директора департамента Т.В.Ступко